

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАЛИНОВООЗЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

«Принято»  
на заседании общего собрания  
трудоу коллектива МКОУ  
«Малиновоозерская СОШ»  
«11» июня 2015г.  
протокол №2

«Согласовано»  
с профсоюзным комитетом  
школы  
Председатель профсоюзного  
комитета  
Л.В. Янцен  
«11» июня 2015г.

Приложение 1  
к приказу МКОУ «Малиновоозерская  
СОШ»  
от «15» июня 2015г. № 56&3  
УТВЕРЖДАЮ  
директор МКОУ «Малиновоозерская СОШ»  
В.В. Гимголова  
«15» июня 2015г.



**Дополнение к ПРАВИЛАМ  
внутреннего трудового распорядка для работников  
муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Малиновоозерская средняя общеобразовательная школа»  
Михайловского района Алтайского края**

р.п. Малиновое Озеро, 2015г.

I. Внести изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка (утвержденного приказом от 30.10.2010г. № 64 &5) изложив **пункт 2 РАЗДЕЛА 2** в следующей редакции:

2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

2.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

2.2. трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

2.3. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

2.4. документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

2.5. документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

2.6. свидетельство о регистрации в налоговых органах (ИНН);

2.7. медицинское освидетельствование об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ст. 69, 331 ТК РФ);

2.8. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию

Прием на работу без указанных документов не допускается.